



सी ओ ई पी तंत्रज्ञान विद्यापीठ

शिवाजीनगर, पुणे ४११००५ -

(महाराष्ट्र शासनाचे एकल तंत्रज्ञान विद्यापीठ)

E-mail : registrar@coeptech.ac.in website : www.coeptech.ac.in

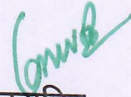
जा. क्र.: लेखा विभाग / विद्यार्थी परिपत्रक /२०२६ /५२४

दि.: २४ /०६ /२०२६

परिपत्रक:

शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मध्ये शिक्षण घेत असलेल्या एम.टेक. व एम.बी.ए. च्या सर्व अंतिम वर्षाच्या विद्यार्थ्यांचा अंतिम वर्षाचा निकाल लागल्यानंतर ते नोकरीवर हजर झालेले असतात अथवा विद्यापीठात आल्यानंतर त्यांना एका दिवसात **No-Dues** करून गुणपत्रक व विद्यापीठ सोडल्याचा दाखला मिळण्याची मागणी करतात. हे सर्व एका दिवसात उपलब्ध करणे शक्य होत नाही. विद्यार्थ्यांची सदर गैरसोय टाळण्यासाठी विद्यापीठाने या शैक्षणिक वर्षापासून प्रत्येक विद्यार्थ्यांचा अंतिम वर्षाचा निकाल जाहीर झाल्यानंतर आपले गुणपत्रक व विद्यापीठ सोडल्याचा दाखला व CMD refund त्वरीत उपलब्ध व्हावे यासाठी प्रत्येक विद्यार्थ्यांनी खालील प्रक्रिया राबविण्यात यावी जेणेकरून विद्यार्थ्यांचा त्याचे गुणपत्रक, विद्यापीठ सोडल्याचा दाखला व CMD refund त्वरीत उपलब्ध करून देता येईल.

- ❖ शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मध्ये शिक्षण घेत असलेल्या एम.टेक. व एम.बी.ए. च्या सर्व अंतिम वर्षाच्या विद्यार्थ्यांनी MIS login वर जाऊन No-Dues फॉर्म downloads करणे.
- ❖ सदर अर्जावर विभाग प्रमुख व शिष्यवृत्ती विभागातून (शिष्यवृत्ती लागू असलेल्या विद्यार्थ्यांनीच) ना हरकत घेऊन दि. ३०/६/२०२६ सायंकाळी ५ वाजेपर्यंत लेखा विभागात चार वर्षांच्या सर्व फी पावतीसह जमा करावा.
- ❖ तसेच ज्या विद्यार्थ्यांची फी बाकी असेल त्यांनी उर्वरित फी ३० जूनच्या आत भरून सदर प्रक्रिया पूर्ण करून घ्यावी.
- ❖ Caution Money Deposit refund साठी first Year प्रवेशाची मूळ fee receipt आणि cancelled Cheque / बँक पासबुक झेरॉक्स प्रत विहित नमुन्यातील अर्जासह लेखा विभागात दि. ३०/०६ /२०२६ सायंकाळी ५ वाजेपर्यंत जमा करावे.
- ❖ विद्यार्थ्यांनी MIS login वर जाऊन exit फॉर्म भरणे अनिवार्य असून, त्याशिवाय त्यांचे अंतिम वर्षाचे गुणपत्रक व विद्यापीठ सोडल्याचा दाखला वेळेवर उपलब्ध करून देता येणार नाही याची सर्वांनी नोंद घ्यावी.


कुलसचिव

सी ओ ई पी तंत्रज्ञान विद्यापीठ ,पुणे.

प्रत: माहिती व उचित कार्यवाहीसाठी

१. मा.कुलगुरू यांचे स्वीय सहाय्यक
२. मा.कुलसचिव कार्यालय
३. सर्व अधिष्ठाता
४. सर्व संचालक
५. सर्व विभाग प्रमुख
६. वित्त व लेखाधिकारी
७. परीक्षा विभाग
८. विद्यार्थी विभाग
९. शिष्यवृत्ती विभाग
१०. एम आय एस हेल्प
११. हेल्प डेक्स